

Executive Assistant (m/w/d)

Die Honest Food Company ist Europas führende „Ghost Restaurant“ Kette. Ghost Restaurants sind unsere digital optimierten Partner Restaurants, die unser speziell für die Lieferung optimiertes Essen unter strengen Qualitätsvorgaben an die Kunden ausliefern. So können neue Food Trends innerhalb kürzester Zeit unter unterschiedlichen Marken nahezu flächendeckend zur Lieferung angeboten werden.

Kunden können bei uns ausschließlich online über unsere eigenen Websites und Lieferplattformen wie Foodora und Deliveroo bestellen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unser Head Office in Berlin zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Executive Assistant (m/w/d), um unsere Erfolgsgeschichte fortzuschreiben.

Gemeinsam revolutionieren wir den Markt für Online Food Delivery!

Deine Aufgaben:

- Du übernimmst die vorbereitende Buchhaltung inkl. Reisekosten- und Auslagenabrechnung
- Du steuerst die Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und Lieferanten all unserer Standorte in Deutschland und Österreich
- Du sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Office-Alltag, verwaltest und bestellst Büromaterial und unterstützt das gesamte Team im Tagesgeschäft
- Du unterstützt die Kollegen durch datenbasierte Handlungsempfehlungen in Form von Recherchen und Ad-Hoc Analysen, z.B. bist du für das Sourcing neuer Verpackungsalternativen unserer Marken verantwortlich
- Du organisierst Meetings, Firmenevents und übernimmst die Reiseplanung
- Du hilfst uns beim Aufbau und Management unseres neuen Berliner Büros

Dein Profil:

- Du verfügst über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder ein relevantes abgeschlossenes Studium
- Du weist mindestens zwei Jahre Berufserfahrung auf, idealerweise als Executive Assistant oder Office Manager
- Du hast ein freundliches und gewinnendes Auftreten und bist dienstleistungsorientiert
- Du besitzt ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Sorgfalt, Struktur, Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Ein sehr sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel zeichnen dich aus, idealerweise bringst du zusätzlich erste Erfahrungen in DATEV mit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab

Was wir bieten:

- Vielfältiges Aufgabenfeld mit hoher Verantwortung und Autonomie
- Sehr steile Lernkurve und vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- Möglichkeit der Mitarbeit in einem der schnellstwachsenden Unternehmen im Food-Bereich und der entscheidenden Mitgestaltung eines maßgeblichen Akteurs im europäischen Liefermarkt
- Echte Start-up Stimmung in unserem Büro in Berlin Mitte mit viel Gestaltungsfreiraum, flachen Hierarchien und einem extrem dynamischen Team mit herausragendem Teamgeist
- Schlag dir den Bauch voll mit dem besten Essen im Liefermarkt bei all unseren Tastings

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf eine kurze Email mit Lebenslauf an jobs@honestfoodcompany.de